

4 連続

実践型専門家が講師

NPO 事務マスター講座

定員 20名

無料

簡単

すぐ役立つ

1 日だけの参加も OK !!

NPO 法人運営のための事務をすべて学べます

対象

NPO 法人の代表者、事務担当者

経験のない人もある人も必要な
事務作業を確認しましょう

会場

宝塚市立男女共同参画センター
(各線宝塚駅下車スグ ソリオ 2 - 4F)

日程

① 9月19日(土) 定款作成と登記手続き

② 9月26日(土) 雇用と給与計算とマイナンバー対応

③ 10月3日(土) NPO 会計と決算事務

④ 10月10日(土) 所轄庁手続きのコツ

時間

午前 10~12時

講師

①



生きがいしごとサポートセンター 福島労務サポートオフィス代表
播磨東 センター長 社会保険労務士

李 貫一 氏

②



福島 達夫 氏

③



会計処理グループ
office mate 代表

増本 有砂 氏

④



NPO コンサルタント

若林 雄一 氏

今更聞きにくい簡単な事から
ややこしくて曖昧だった事まで
すべてお答えします

申込書

生きがいしごとサポートセンター 阪神北 / (認定) 宝塚NPOセンター

FAX : 0797-85-7799

TEL : 0797-85-7766

この申込書に記入された個人情報は講座運営に関する連絡のみを目的に使用します。

お名前 資料準備の都合上、 参加者全員のお名前 をご記入ください	法人・活動団体名 ()
	参加者名 ()
	参加人数 () 人
電話番号	E-mail